

《出版专业基础》考试大纲及推荐书目

一、考试要求

1. 了解编辑出版专业的理论与历史；
2. 掌握出版专业的基本概念、基本原理、基础知识；
3. 熟悉传统文化常识；
4. 熟练掌握常见出版应用写作文体。

二、考试题型

满分 150 分，题型有名词解释、简答题、论述题、综合分析题等。

三、考试大纲内容

第一部分 出版、出版物与出版工作

（一）出版概述

- 1、出版的基本内涵
- 2、出版活动的构成要素和一般过程
- 3、开展出版活动的条件
- 4、出版活动与社会的关系

（二）出版物

- 1、出版物的属性
- 2、出版物的种类
- 3、出版物标识

（三）我国出版业

- 1、我国出版业概述
- 2、出版机构和出版工作者

3、我国出版产业概述

4、我国出版学概述

（四）出版融合发展

1、出版融合发展概述

2、出版融合发展的实践路径

3、推动出版深度融合发展

（五）我国出版工作的指导思想、方针原则和主要任务

1、我国出版工作的指导思想

2、我国出版工作的方针原则

3、我国出版工作的主要任务

第二部分 数字出版基础

（一）数字出版概述

1、数字出版及其发展历程

2、数字出版产品与服务

3、数字出版的影响

（二）数字出版产业与管理

1、数字出版产业概念与特征

2、数字出版产业现状

3、数字出版产业管理

（三）数字出版技术基础

1、数字出版技术的作用

2、常用数字出版技术

3、常用数字出版标准

4、常用数字出版系统

第三部分 编辑与编辑工作

（一）编辑概述

1、编辑概念

2、编辑工作的重要性

3、编辑工作的基本特点

4、编辑工作的基本功能

（二）编辑过程

1、编辑过程的基本环节

2、编辑过程的一些特殊情况

3、编辑过程各环节的相互关系

（三）编辑人员

1、编辑人员的构成

2、编辑人员的职责使命

3、编辑人员的素养要求

4、编辑人员的知识要求

5、编辑人员的能力要求

第四部分 党和国家对出版的管理

（一）出版管理概述

1、出版管理的概念

2、依法依规实施出版管理

3、我国的出版管理体系

（二）出版准入制度

1、法人准入

2、产品准入

3、职业准入

4、岗位准入

（三）对出版业务活动的管理

1、重大选题备案管理制度

2、出版物质量管理制度

3、书号刊号版号管理制度

4、其他重要管理制度

5、出版活动中违法违规行为的法律责任

（四）对出版活动的扶持政策和奖励措施

1、组织和扶持国家重大出版工程

2、实施国家重点出版物出版规划

3、设立专项资金

4、扶持少数民族语言文字出版和盲文出版

5、设立多种奖项

6、实施财税优惠政策

第五部分 出版单位经营管理

（一）出版单位经营管理概述

1、出版单位经营管理的含义

- 2、出版单位经营的目标和决策
- 3、出版单位管理的职能和种类
- 4、出版单位经营管理信息化、智能化

（二）出版单位计划管理

- 1、出版单位计划的作用
- 2、出版单位计划管理的内容

（三）出版物全面质量管理

- 1、出版物全面质量管理的意义和作用
- 2、出版物全面质量管理的措施
- 3、出版物质量保障的社会监督

（四）出版单位人力资源管理

- 1、以全员劳动合同制为基础的用人制度
- 2、专业技术职务岗位聘用制度
- 3、岗位培训和人力资源开发
- 4、形式多样、自主灵活的分配激励机制

（五）出版单位财务管理

- 1、出版单位财务管理的目标和内容
- 2、出版单位的成本管理
- 3、出版单位的纳税管理

（六）出版单位其他管理

- 1、生产流程管理
- 2、发行管理

3、版权资产管理和品牌形象管理

4、档案管理和信息管理

5、行政管理

第六部分 数字内容资源

（一）数字内容资源概述与类型

1、数字内容资源概述

2、数字内容资源类型

（二）数字内容资源加工

1、数字内容资源加工环节

2、书刊内容资源加工流程

3、音视频资源的加工流程

4、数字内容资源的标引

（三）数字内容资源管理模式与流程

1、管理模式

2、管理流程

第七部分 出版历史知识

（一）文字书写系统及其载体

1、文字

2、早期文字载体

3、纸的发明及其传播

4、文本生产及复制方式

（二）印刷术的发明、发展与传播

- 1、印刷术的先驱技术
- 2、印刷术的发明与发展
- 3、中国印刷术向域外的传播

（三）古代图书的生产与流通

- 1、古代的图书
- 2、古代的刻书业
- 3、古代刻书业的编辑工作
- 4、古代书市和图书流通

（四）近现代印刷业的发展

- 1、西方印刷技术的引进与应用
- 2、印刷机械化的发展
- 3、新技术对图书形态的影响

（五）近现代出版活动

- 1、近代出版机构的形成
- 2、近代出版机构的发展
- 3、近代出版物

（六）新中国成立前我党领导的出版活动

- 1、建党前后的出版活动
- 2、土地革命战争时期的红色出版
- 3、抗战时期我党领导的出版活动
- 4、解放战争时期我党领导的出版活动

（七）新中国出版业的发展

- 1、新中国出版业的组建
- 2、新中国出版业的曲折发展
- 3、改革开放与出版业的繁荣
- 4、新时代我国出版业的高质量发展

第八部分 著作权知识

（一）著作权与著作权法概述

- 1、著作权
- 2、著作权法

（二）著作权的客体与主体

- 1、著作权的客体
- 2、著作权的主体

（三）著作权的内容、归属与保护期

- 1、著作权的内容
- 2、著作权的归属
- 3、著作权的取得与保护期

（四）邻接权

- 1、概述
- 2、我国著作权法邻接权的种类与内容

（五）著作权的使用与限制

- 1、著作权的使用
- 2、著作权限制

（六）著作权纠纷与法律保护

1、著作权纠纷类型与处理方法

2、著作权违约与法律责任

3、著作权技术措施保护

4、著作权侵权与法律责任

（七）出版单位与著作权

1、依法保护著作权人的权利

2、依法保护出版单位的权利

第九部分 出版物的文字规范

（一）汉字常识和汉字使用规范

1、汉字的特点

2、汉字的笔画、偏旁、部首和笔顺

3、汉字的整理和标准化

4、汉字使用规范

（二）汉语拼音与语音规范

1、《汉语拼音方案》

2、汉语拼音拼写规则

3、汉语语音规范

（三）标点符号及其使用规范

1、标点符号的作用和种类

2、标点符号的使用规范

3、夹用英文的中文出版物对标点符号的规范使用

4、常见的标点符号使用错误

（四）数字与计量单位使用规范

- 1、数字用法
- 2、常见的数字用法错误
- 3、计量单位
- 4、常见的量和单位使用错误

（五）科技名词使用规范

- 1、科技名词的特点
- 2、科技名词规范的进程
- 3、科技名词的规范使用
- 4、常见的科技名词使用错误

第十部分 汉语语法与修辞知识

（一）词汇

- 1、词的构成
- 2、词形、词音和词义
- 3、常见词语使用错误的纠正

（二）词的分类

- 1、实词
- 2、虚词

（三）短语和句子

- 1、短语
- 2、句子及其成分
- 3、单句及其运用

4、复句及其运用

5、常见语法错误的纠正

（四）常见修辞方式

1、常见的汉语修辞方式

2、修辞方式的综合运用

3、常见的修辞错误

第十一部分 形式逻辑常识

（一）概念

1、什么是概念

2、概念的内涵和外延

3、概念的种类

4、概念之间的关系

5、概念的限制、概括和划分

6、常见的运用概念时的错误

（二）判断

1、什么是判断

2、几种主要判断类型

3、常见的运用判断的错误

（三）推理

1、什么是推理

2、推理的种类

3、常见的运用推理的错误

（四）论证

- 1、什么是论证
- 2、论证的种类
- 3、常见的运用论证时的错误

（五）逻辑思维的基本规律

- 1、逻辑思维的三条基本规律
- 2、常见的运用逻辑思维基本规律时的错误

第十二部分 古代汉语与中国古代文化常识

（一）古代汉语与中国古代文化概述

- 1、古代汉语的形成及基本特点
- 2、中国古代文化的形成及特点
- 3、名物典章制度与古代文献阅读

（二）古代汉语知识

- 1、字词基本知识
- 2、实词活用
- 3、常用虚词
- 4、特殊句法
- 5、古文的标点与今译

（三）中国古代名物典章制度

- 1、天文、历法
- 2、地理、政区
- 3、官制、科举

4、姓名、称谓

（四）儒释道文化

1、儒家文化

2、佛教文化

3、道家道教文化

（五）中国古代文学

1、《诗经》和《楚辞》

2、汉魏晋赋与文

3、唐诗宋词

4、元曲与杂剧

5、明清小说

（六）中国传统典籍

1、古代图书分类

2、经史子集概说

3、版本知识

4、藏书传统

四、推荐书目

1. 国家新闻出版署出版专业资格考试办公室编：《出版专业基础》，商务印书馆2026年版。