

管理学

一、 考试要求

1. 掌握管理学和企业管理学科及理论发展的背景、历史及现状，熟悉中外主要管理学理论流派和思想、观点。
2. 掌握管理学和企业管理的基本理论、基本概念和基本职能。
3. 掌握现代企业制度、企业文化、企业战略的基本内容。
4. 掌握营销管理、生产计划、生产组织与控制、质量管理、财务管理、人力资源管理等职能管理基本内容。
5. 熟练运用管理学、企业管理等基本理论和分析方法分析解决现代企业管理问题。

二、 考试题型

满分 150 分，题型有名词解释、简答题、论述题、案例分析题。

三、 考试大纲内容

1. 企业管理概论
 - (1) 管理的概念及其二重性
 - (2) 企业管理的概念与特征
 - (3) 企业管理基本原理
2. 管理理论的形成与演变
 - (1) 科学管理发展阶段及主要理论
 - (2) 行为科学阶段及主要理论
 - (3) 现代管理学派及管理理论的新发展
3. 管理的基本职能

(1) 决策

(2) 计划

(3) 组织

(4) 领导

(5) 控制

4. 现代企业制度

(1) 现代企业制度的概念与特征

(2) 现代企业公司治理结构

5. 企业文化

(1) 企业文化的内涵

(2) 企业的功能

6. 战略管理

(1) 战略与战略构成要素

(2) 公司战略与经营战略

7. 营销管理

(1) 市场营销概念与观念

(2) 市场细分、目标市场与市场定位

(3) 市场营销组合决策

8. 生产计划

(1) 计划与生产计划基本概念

(2) 生产作业计划

9. 生产组织与控制

- (1) 生产过程组织的基本概念与要求
- (2) 生产过程的空间组织和时间组织的基本概念

10. 质量管理

- (1) 质量与全面质量管理基本概念
- (2) 全面质量保证体系

11. 财务管理

- (1) 财务管理及财务管理目标
- (2) 筹资管理
- (3) 投资管理
- (4) 财务报表与财务分析

12. 人力资源管理

- (1) 人力资源管理概念与职能
- (2) 绩效考核与薪酬管理的概念

四、 推荐书目

1. 王关义、刘益等编著：《现代企业管理》，清华大学出版社，
2023年 第 6 版
2. 周三多、陈传明等编著：《管理学：原理与方法》，复旦大学
出版社，2024 年第 8 版

谢巍